

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr sprawy: SB/341-20/2010

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Więcbork
reprezentowana przez
Burmistrza Więcborka
ul. Mickiewicza 22
89-410 Więcbork
tel. /52/389 72 07
fax. /52/389 72 12

ZADANIE:

URZĄDZENIE PLACU ZABAW W ŚMIŁOWIE

Zatwierdził:

Burmistrz Więcborka
/-/ Paweł Toczko

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień Publicznych* - Pzp (tj. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”

Wrzesień 2010 r.

Zawartość Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Nazwa i adres Zamawiającego,
2. Tryb udzielenia zamówienia,
3. Opis przedmiotu zamówienia,
4. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej,
5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających,
6. Termin wykonania zamówienia,
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków,
8. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
9. Informacje o podwykonawcach,
10. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów,
11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
12. Wymagania dotyczące wadium,
13. Termin związania ofertą,
14. Opis sposobu przygotowania ofert,
15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert,
16. Opis sposobu obliczenia ceny,
17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą,
18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert,
19. Czynności wykonywane przy otwarciu i ocenie ofert,
20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
22. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy,
23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
24. Informacje dodatkowe,
25. Wykaz załączników.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Więcbork reprezentowana przez Burmistrza Więcborka, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, tel. /52/ 389 72 07, fax /52/ 389 72 12.

Adres strony elektronicznej zamawiającego: www.bip.wiecbork.pl

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: inwestycje@wiecbork.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień Publicznych* (tj. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
- 2.2. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),

- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest urządzenie placu zabaw w Śmiłowie.

Zadanie obejmuje dostawę i montaż urządzeń zabawowych na przedmiotowy plac zabaw.

Elementy składowe placu zabaw w Śmiłowie:

- 1) wielofunkcyjny zestaw ze zjeżdżalnią – materiał drewno impregnowane, elementy metalowe ze stali nierdzewnej i ocynk; montaż nw. elementów do podłoża za pomocą metalowych łączników-podstaw.
W skład zestawu wchodzi:
 - tramp wejściowy z poręczami,
 - trzy wieże z czego: dwie wieże z dachem dwuspadowym o wys. min. 380 cm, jedna wieża dwupoziomowa z dachem min. czterospadowym o wys. min. 490 cm,
 - dwie zjeżdżalnie z czego jedna o wys. min. 150 cm, natomiast druga o wys. min. 200 cm;
 - jeden pomost wiszący (ruchomy),
 - jeden pomost stały,
 - 2 przeplotnie w tym jedna przeplotnia z opon, druga przeplotnia z drabinkami,
 - dwie różne drabinki skośne,
 - komin z opon,
 - drabinka skośna wejściowa;
- 2) huśtawka wahadłowa podwójna: drewniana, impregnowana, zawieszenie łańcuchowe ze stali ocynk, siedziska proste wykonane z tworzywa lub gumy (wyklucza się oponę); montaż elementów do podłoża za pomocą metalowych łączników-podstaw – **szt. 1;**
- 3) huśtawka wahadłowa podwójna – siedziska dla małych dzieci, zawieszenie łańcuchowe ze stali ocynk, siedziska wykonane z tworzywa lub gumy (wyklucza się oponę); montaż elementów do podłoża za pomocą metalowych łączników-podstaw – **szt. 1;**
- 4) huśtawka wagowa – drewniana, impregnowana z elementami hamującymi ruch; montaż elementów do podłoża za pomocą metalowych łączników-podstaw – **szt. 1;**
- 5) zabawki na sprężynie: korpus drewniany malowany impregnatami koloryzującymi obrazujący jedno ze zwierząt (np. kogut, konik itp.) i pojazd (np. motor, skuter itp.), sprężyna o zwojach zgodnych z normą PE- EN 1176 -1; montaż elementów do podłoża za pomocą metalowych łączników-podstaw – **szt. 2**
- 6) obudowa kosza na śmieci: drewniana, impregnowana – **szt. 1**
- 7) metalowy kosz na śmieci: stal nierdzewna lub ocynk – **szt. 1**
- 8) ławki wolnostojące z oparciem – drewniane, impregnowane; montaż elementów do podłoża za pomocą metalowych łączników-podstaw – **szt. 4;**
- 9) piaskownica sześcioboczna z palisady o wymiarach o boku min. 250 cm – **szt. 1;**
- 10) siedzisko do piaskownicy sześciokątnej – **6 szt.;**
- 11) regulamin placu zabaw: drewniany, impregnowany, tablica z regulaminem placu zabaw umieszczona na słupie drewnianym o wys. min. 200 cm; montaż elementów do podłoża za pomocą metalowych łączników-podstaw – **szt. 1;**
- 12) ogrodzenie placu zabaw o wys. min. 100 cm i szerokości min. 10 cm - drewniane, impregnowane – **100 mb .**

Rodzaj zamówienia: dostawy

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika zamówień (CPV):

37535200-9 - wyposażenie placów zabaw

3.2. Opis techniczny elementów składowych placu zabaw.

Wymagania techniczne elementów konstrukcyjnych:

- 1) Urządzenia muszą być fabrycznie nowe. Powinny być zabezpieczone przed korozją i wpływami atmosferycznymi na okres nie mniejszy niż udzielona gwarancja, tj. 36 m-cy, licząc od daty protokółarnego końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. Ponadto powinny posiadać wysoką jakość, trwałość, estetykę, zapewniać bezpieczeństwo korzystającym z tych urządzeń dzieci.

- 2) Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu, na którym posadowiony ma być plac zabaw i zebranie na swój koszt wszelkich informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.
- 3) Drewno winno być o gładkiej powierzchni, lite lub klejone warstwowo, impregnowane ciśnieniowo – próżniowo, malowane środkami ochronnymi, tj. farbami impregnacyjno-dekoracyjnymi, okrągłaki, półokrągłaki, krawędziaki z zaoblonymi krawędziami.
Płyty nie ulegające gięciu, puchnięciu, odporne na chemikalia, wpływy atmosferyczne, zadrapania, uderzenia.
- 4) Elementy metalowe:
 - a) ślizgi zjeżdżalni, kosze należy wykonać z blachy ze stali nierdzewnej,
 - b) łańcuchy, metalowe śruby, pozostałe elementy metalowe mają być ze stali ocynk malowane proszkowo, farbami lub lakierem akrylowym (strukturalnym) zapewniającymi odporność na warunki atmosferyczne,
 - c) łączenia, spawy, mocowania gładkie, odpowiednio wyprofilowane i bezpieczne dla użytkownika,
 - d) miejsca łączenia zabezpieczone zaślepkami,
 - e) łożyska huśtawek samosmarujące, zabezpieczone smarem.
- 5) Urządzenia muszą być zgodne z normami PN – EN 1177 i PN – EN 1176.
- 6) Posadowienie urządzeń zabawowych bezwzględnie powinno uwzględniać zachowanie stref bezpieczeństwa pomiędzy urządzeniami, zgodnie z wymogami normy PN – EN 1177.
- 7) Podczas montażu Wykonawca będzie unikać szkodliwych działań dla środowiska, a przede wszystkim emitowania nadmiernego hałasu.
- 8) Urządzenie placu zabaw w Śmiłowie będzie prowadzone na podstawie dokonanego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę w Starostwie Powiatowym w Sępólnie Kraj.

3.3. Warunki równoważności dla elementów składowych placów zabaw.

Jeżeli w opisie przedmiotu zadania znajduje się przywołany jakikolwiek znak towaru, patent czy pochodzenie należy przyjąć, że zamawiający podał taki opis ze wskazaniem przykładowym na typ (model).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Jednak do wykonania zadania mogą być stosowane wyroby budowlane spełniające warunki określone w:

- Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),
- Ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U z 2004 r. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.),
- Ustawie z dnia 30. 08.2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2087 z późn. zm.).

Ponadto urządzenia zabawowe mogące zastąpić zaprojektowane winny spełniać następujące warunki równoważności :

- 1) Urządzenia muszą być fabrycznie nowe. Powinny być zabezpieczone przed korozją i wpływami atmosferycznymi na okres nie mniejszy niż udzielona gwarancja, tj. 36 m - cy, licząc od daty protokółarnego końcowego odbioru przedmiotu zamówienia. Ponadto posiadać wysoką jakość, trwałość, estetykę, zapewniać bezpieczeństwo korzystającym z tych urządzeń dzieci.
- 2) Winna być zachowana ta sama funkcjonalność, tj. dopuszczona do stosowania na placach zabaw,
- 3) Urządzenia muszą być zgodne z normami PN – EN 1177 i PN – EN 1176.
- 4) Posadowienie urządzeń zabawowych bezwzględnie powinno uwzględniać zachowanie stref bezpieczeństwa pomiędzy urządzeniami, zgodnie z wymogami normy PN – EN 1177.
- 5) Drewno winno być o gładkiej powierzchni, lite lub klejone warstwowo, impregnowane ciśnieniowo – próżniowo, malowane środkami ochronnymi, tj. farbami impregnacyjno - dekoracyjnymi, okrągłaki, półokrągłaki, krawędziaki z zaoblonymi krawędziami.
Płyty nie ulegające gięciu, puchnięciu, odporne na chemikalia, wpływy atmosferyczne, zadrapania, uderzenia. Na dzień odbioru wykonawca przedstawi dokument potwierdzający impregnację ciśnieniowo – próżniową elementów drewnianych.
- 6) Elementy metalowe:
 - a) ślizgi zjeżdżalni, kosze należy wykonać z blachy ze stali nierdzewnej,
 - b) łańcuchy, metalowe śruby, pozostałe elementy metalowe mają być ze stali ocynk malowane proszkowo, farbami lub lakierem akrylowym (strukturalnym) zapewniającymi odporność na warunki atmosferyczne,
 - c) łączenia, spawy, mocowania gładkie, odpowiednio wyprofilowane i bezpieczne dla użytkownika,
 - d) miejsca łączenia zabezpieczone zaślepkami,
 - e) łożyska huśtawek samosmarujące, zabezpieczone smarem.
- 7) Winny być zachowanie min. parametry techniczno – eksploatacyjno - użytkowe elementów zabawowych określonych w opisie przedmiotu zdania.

- 8) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek posiadania kserokopii certyfikatów lub deklaracji zgodności potwierdzających, że urządzenia oferowane przez Wykonawcę spełniają wymogi norm PN – EN1176 i PN – EN 1177.

4. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH ORAZ INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:
od dnia podpisania umowy do 30.11.2010 r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej
- oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 7.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- 1. Wiedza i doświadczenie**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę (potwierdzoną dokumentem, że dostawa ta została wykonana lub jest wykonywana należycie) polegającą na dostawie i montażu urządzeń zabawowych na plac zabaw o wartości nie mniejszej niż 60.000,00 złotych brutto.
 - 2. Potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia**
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.
 - 3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków o których mowa wyżej, a także brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, składając oświadczenia i dokumenty określone w pkt 8 SIWZ.

8. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
- 1) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - 2) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 7.2 ppkt 1 SIWZ:
 - a) **Wykaz co najmniej jednej dostawy** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia określonego w pkt 7.2 ppkt 1 SIWZ, wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorcy – zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**;
 - b) **Dokument potwierdzający, że dostawa wykazana w załączniku nr 4 do SIWZ została wykonana lub jest wykonywana należycie.**
- 8.2. Dokumenty i oświadczenia jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:
- a) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 3 do SIWZ;**
 - b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.**
 - c) **Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Naczelnika Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) **Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2a do SIWZ.
- 8.4. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 7.2 ppkt 1, 2, 3 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 8.3, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.2.
- 8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Dokument, o którym mowa wyżej lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zaś dokumenty lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 8.6. Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:
- a) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w pkt 8.2
 - b) Oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) Dokumenty o których mowa w pkt 8.1 ppkt 2 – winni złożyć wspólnie,
 - d) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.
- 8.7. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, którzy zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy będą podmiotami udostępniającymi zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, musi załączyć do oferty dokumenty tych podmiotów, wymienione w pkt 8.2.
- 8.8. Inne oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:
- 1) wypełniony formularz ofertowy – zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 5 do SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom,
 - 3) kosztorys ofertowy na plac zabaw w Śmiłowie.

9. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH

- 9.1. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia.
- 9.2. Wykonawca wskaże, w ofercie - załącznik nr 5 do SIWZ, część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- Jeżeli Wykonawca nie wskaże w załączniku nr 5 powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 10.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
fax (52) 389 72 12
- 10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika stron.
- 10.4. Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień są:
- Michał Bąk – Kierownik Referatu ds. Inwestycji, Planowania Przestrzennego i Gospodarki Nieruchomościami, tel. /52/3895 216
 - Justyna Jańczak – podinspektor ds. zamówień publicznych, rozliczeń i windykacji opłat, tel. /52/3895 213.

11. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 11.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do

Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 11.2. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, tj. www.bip.wiecbork.pl
- 11.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda dokonana zmiana specyfikacji zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej urzędu, tj. www.bip.wiecbork.pl
- 11.4. W wypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zmówień Publicznych.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Składający ofertę pozostaje nią związany na okres 30 dni.

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz z wymogami specyfikacji.

14.2. Oferta powinna zawierać:

- a) Oświadczenia i dokumenty wymagane w pkt 8 specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) Wypełniony formularz ofertowy – zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;
- c) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 5 do SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom,
- d) Kosztorys ofertowy na plac zabaw w Śmiłowie.**

- 14.3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

- 14.4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

- 14.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

- 14.6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 14.7. Wszelkie wymagane od Wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.

- 14.8. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione (upęłnomocnione) do reprezentowania Wykonawcy. Dokument ten może Wykonawca złożyć w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, bądź uwierzytelnioną przez notariusza.

14.9. Wymagane w SIWZ dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- 14.10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginałów, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

- 14.11. Wszelkie poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

- 14.12. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości wysunięcia się jakiegokolwiek kartki.

- 14.13. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie z opisem:

pełna nazwa wykonawcy

adres

numer telefonu, faksu

„OFERTA – URZĄDZENIE PLACU ZABAW W ŚMIŁOWIE”

– NIE OTWIERAĆ PRZED 08.10.2010 r. godz. 11.00”
(data i godzina otwarcia ofert)

- 14.14. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):
- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być załączone do oferty.
 - 2) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
 - 3) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.
- 14.15. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą;
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 uPzp;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.16. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1. Oferty należy składać do dnia **08.10.2010 r. do godz. 11.00** w Sekretariacie Urzędu Miejskiego przy ulicy Mickiewicza 22, 89-410 Więcibork, pok. nr 2 pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia.
- 15.2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",
- 15.3. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 Pzp.
- 15.5. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim przy ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcibork w dniu **08.10.2010 r. o godz. 11.00.**

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 16.1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o wynagrodzenie kosztorysowe obejmująca zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 16.2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie odpowiadało zakresowi przedstawionemu w przedmiarze na plac zabaw w Śmiłowie, który jest załącznikiem do SIWZ.
- 16.3. Wynagrodzenie kosztorysowe zawierać będzie ponadto koszt dostawy i montażu oraz wszystkie inne koszty towarzyszące m.in. koszty zabezpieczenia robót i uporządkowania terenu.
- 16.4. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena oferty - 100%

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie przedstawionego wyżej kryterium. Oferty będą oceniane w skali 0-100 pkt. Najwyższą ilość punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Ocena pozostałych ofert dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$\text{Liczba pkt.} = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto za całość zamówienia, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SIWZ.

19. CZYNNOŚCI WYKONYWANE PRZY OTWARCIU I OCENIE OFERT

- 19.1. Otwarcie ofert jest jawne i następuje po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia (art. 86 ust. 2 Pzp);
- 19.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 19.3. Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w złożonych ofertach (art. 86 ust. 4 Pzp);

- 19.4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawcy spełniają warunki określone w SIWZ oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych;
- 19.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 96 i 97 ustawy Pzp.
- 20.2. Protokół z postępowania podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Więcborka.
- 20.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 20.4. Ponadto Zamawiający ogłosi wynik przetargu zamieszczając informacje, o których mowa wyżej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.bip.wiecbork.pl
- 20.5. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum; natomiast w przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną – kopii umowy spółki cywilnej.
- 20.6. **Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu certyfikaty lub deklaracje zgodności potwierdzające, że urządzenia oferowane przez Wykonawcę spełniają wymagania norm PN – EN 1176 i PN – EN 1177.**

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY

- 22.1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
- 22.2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
- 22.3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na wykonawcę niniejszego zamówienia.
- 22.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 22.5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 22.4, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 ustawy.
- 22.6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

- a) wynikające z przyjętego wynagrodzenia kosztorysowego,
 - b) zmiana podatku od towarów i usług VAT,
 - c) konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia na skutek:
 - wystąpienia warunków atmosferycznych niepozwalających na wykonanie przedmiotu umowy ze względów technologicznych, co może mieć wpływ na jakość wykonania, trwałość i zachowanie okresu gwarancji,
 - działania siły wyższej.
- Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy *Prawo zamówień publicznych*, a w szczególności:

- 1) Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 7) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.
- 8) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

24. INFORMACJE DODATKOWE

Gmina Więcbork złożyła wniosek do Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia NASZA KRAJNA o przyznanie pomocy w ramach działania: „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie małych projektów, tj. operacji, które nie odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach osi 3 Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, ale przyczyniają się do osiągnięcia celów tej osi.

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – załącznik nr 2a do SIWZ
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ
5. Wykaz zrealizowanych dostaw – załącznik nr 4 do SIWZ
6. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 5 do SIWZ
7. Oświadczenie dla osób fizycznych w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – załącznik nr 6 do SIWZ
8. Projekt umowy – załącznik nr 7 do SIWZ
9. Przedmiar plac zabaw w Śmiłowie – załącznik nr 8 do SIWZ
10. STWiOR – załącznik nr 9 do SIWZ
11. Przykładowe elementy składowe placu zabaw w Śmiłowie – załącznik nr 10 do SIWZ
 - 1) Przykładowy zestaw ze zjeżdżalnią
 - 2) Przykładowa huśtawka wahadłowa podwójna
 - 3) Przykładowa huśtawka wahadłowa podwójna – siedziska dla małych dzieci
 - 4) Przykładowa huśtawka wagowa
 - 5) Przykładowe zabawki na sprężynie
 - 6) Przykładowa ławka wolnostojąca z oparciem
 - 7) Przykładowa piaskownica sześcioboczna z palisady
 - 8) Przykładowe siedzisko do piaskownicy 6-kątnej
 - 9) Przykładowa obudowa kosza na śmieci
 - 10) Przykładowy metalowy kosz na śmieci
 - 11) Przykładowy regulamin placu zabaw
 - 12) Przykładowe ogrodzenie placu zabaw.